



МОСТИСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

4 березня 2016 р.

Мостиська

№ 98

Про конкурс з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Мостиського району

Відповідно до статей 6, 20, пункту 9 статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статей 7, 44 Закону України «Про автомобільний транспорт», порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 року № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування», з метою організації забезпечення і підготовки матеріалів для проведення засідань районного конкурсного комітету з проведення конкурсів на перевезення пасажирів автомобільним транспортом на автобусному маршруті загального користування, що не виходить за межі території Мостиського району:

1. Затвердити склад конкурсного комітету з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування, що не виходить за межі території Мостиського району у складі, згідно з додатком.

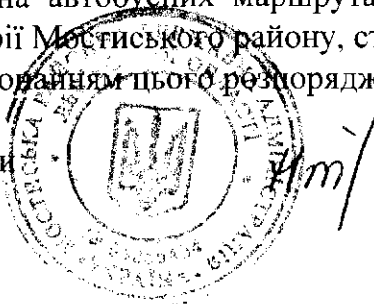
2. Затвердити Умови проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування, що не виходить за межі території Мостиського району, що додаються.

3. Відділу з інформаційної діяльності та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації (О. Сабат) забезпечити розміщення цього розпорядження та оголошення про проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Мостиського району, на офіційному сайті райдержадміністрації і публікацію в газеті «Наш край».

4. Юридичному відділу (Ю. Маринець) забезпечити укладання з переможцем конкурсу договору про виконання функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Мостиського району, строком дії не більше як на три роки.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Перший заступник голови
райдержадміністрації



Н. І. Голуб

Склад
конкурсного комітету з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій
робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на автобусних
маршрутах загального користування, що не виходить за межі території Мостиського
району

| | |
|---------------------|---|
| Голуб | - перший заступник голови районної державної |
| Надія Іванівна | адміністрації, голова конкурсного комітету |
| Сатурчак | - керівник апарату районної державної адміністрації, |
| Надія Станіславівна | заступник голови конкурсного комітету |
| Яхимець | - головний спеціаліст сектору інфраструктури та |
| Христина Степанівна | житлово-комунального господарства районної державної адміністрації секретар конкурсного комітету (без права голосу) |

Члени конкурсного комітету:

| | |
|----------------------|--|
| Мартин | - заступник голови Мостиської районної ради (за згодою) |
| Михайло Михайлович | |
| Сушко | - начальник Мостиського відділення поліції Яворівського |
| Олег Ярославович | відділу поліції ГУ НП у Львівській області (за згодою) |
| Сень | - головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення |
| Руслана Мирославівна | корупції та взаємодії з правоохоронними органами, апарату районної державної адміністрації |
| Придиба | - завідувач сектору інфраструктури та житлово- |
| Володимир Юрійович | комунального господарства районної державної адміністрації |
| Маринець | - головний спеціаліст юридичного відділу апарату |
| Юлія Антонівна | районної державної адміністрації |
| Здирко | - голова Мостиської районної організації ветеранів |
| Олег Михайлович | Афганістану «Афганець» (згодою) |
| Дьолог | - голова комісії з питань промисловості, транспорту, |
| Юрій Іванович | зв'язку, будівництва, дорожнього господарства, паливно- енергетичних ресурсів та підприємництва Мостиської районної ради (за згодою) |

Керівник апарату
райдержадміністрації



Н. С. Сатурчак

Умови
проведення конкурсу з визначенням підприємства (організації)
для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу
з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування,
що не виходять за межі території Мостиського району

І. Загальна частина

1.1. Умови проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Мостиського району, (далі - Умови) розроблені відповідно до пункту 16 Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 року № 1081, з метою визначення робочого органу з підготовки матеріалів для проведення конкурсу з визначення перевізників на автобусному маршруті загального користування, що не виходить за межі території Мостиського району.

1.2. Ці умови розроблено з метою визначення умов проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування, що не виходить за межі території Мостиського району. Вони визначають порядок підготовки та проведення конкурсу з визначення робочого органу.

1.3. Метою проведення конкурсу є вибір на конкурсних засадах юридичної особи, яка спроможна забезпечувати належну підготовку матеріалів для проведення конкурсу з визначення перевізників на автобусному маршруті загального користування, приймання документів на конкурс, перевірки достовірності одержаної від перевізника-претендента інформації, їх аналізу та оцінки відповідності конкурсних пропозицій перевізника-претендента умовам конкурсу, підготовки паспортів автобусних маршрутів та матеріалів для подальшого встановлення відносин між організатором та автомобільним перевізником - переможцем конкурсу.

1.4. Об'єктом конкурсу є надання права підприємству (організації) здійснювати функції робочого органу.

1.5. У конкурсі можуть брати участь підприємства (організації), які відповідають вимогам, що встановлені статтею 44 Закону України «Про автомобільний транспорт», постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 року № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування», а також цим Умовам (надалі - Претенденти).

1.6. Претенденти мають мати:

- фахівців та досвід роботи не менше трьох років з питань організації пасажирських перевезень;
- відповідне матеріально-технічного забезпечення;
- фахівців зі знанням законодавчих і нормативних документів в галузі автомобільного транспорту з питань пасажирських перевезень;
- знання принципів організації автобусної мережі.

1.7. Не допускаються до участі в конкурсі підприємства (організації), які:

- надають послуги з перевезень, провадять діяльність на ринку транспортних послуг, представляють інтереси окремих автомобільних перевізників;
- визнані банкрутами або стосовно яких порушено справу про банкрутство;
- ліквідуються як суб'єкти підприємницької діяльності;
- мають заборгованість з податків або інших обов'язкових платежів;
- подали для участі у конкурсі документацію, оформлену не належним чином або таку, що містить неправдиву інформацію.

II. Порядок підготовки до проведення конкурсу

2.1. Для підготовки та проведення конкурсу утворюється конкурсний комітет з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування, що не виходить за межі території Мостиського району (далі – Комітет), склад якого затверджується розпорядженням голови районної державної адміністрації.

2.2. Не пізніше ніж за 30 днів до початку конкурсу розміщується у засобах масової інформації оголошення про проведення конкурсу, зазначивши таку інформацію:

- хто проводить конкурс;
- основні вимоги до робочого органу.

2.3. Перелік документів, які подаються на конкурс:

- заява на участь у конкурсі згідно з додатком до Умов проведення конкурсу з визначення робочого органу;
- завірений Статут підприємства, організації, установи;
- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців;

- довідка про наявність фахівців в галузі автомобільного транспорту із зазначенням їх кількості і стажу роботи кожного фахівця;

- довідка про досвід роботи з питань організації пасажирських перевезень;
- довідка про матеріально-технічне забезпечення учасника конкурсу;
- конкурсні пропозиції;
- термін подання та адреса, за якою потрібно подати документи на конкурс;
- місце, дата і час проведення конкурсу;
- телефон для довідок з питань проведення конкурсу.

2.4. Претенденти подають такі документи:

- заява на участь у конкурсі згідно з додатком до Умов проведення конкурсу з визначення робочого органу;
- нотаріально завірений Статут підприємства, організації, установи;

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців;
- довідка про наявність фахівців в галузі автомобільного транспорту із зазначенням їх кількості і стажу роботи кожного фахівця;
- довідка про досвід роботи з питань організації пасажирських перевезень;
- довідка про матеріально-технічне забезпечення учасника конкурсу;
- конкурсні пропозиції.

2.5. Претендент подає усі документи в опечатаному конверті, зазначивши свою повну назву, місцезнаходження (юридична адреса) з поміткою «Заявка на участь в конкурсі з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу районного конкурсного комітету».

Термін подачі документів – 30 днів з дня оголошення конкурсу в засобах масової інформації. Документи, які надійшли після встановленого терміну або подані в неповному обсязі, не розглядаються.

Претендент може письмово відкликати заяву на участь у конкурсі до дня проведення конкурсу.

2.6. Документи, що надійшли після встановленого терміну або подані не в повному обсязі, не розглядаються.

2.7. Комітет вивчає, систематизує та аналізує всі документи, які надійшли від підприємств (організацій).

2.8. Комітет складає списки претендентів.

III. Порядок проведення конкурсу

3.1. Комітет у визначений час запрошує претендентів та проводить конкурс. Документи кожного претендента розглядаються окремо. Претендентам надається право обґрунтувати запропоновані ним конкурсні пропозиції.

3.2. У разі відсутності представника претендента конкурсний комітет розглядає пропозиції, викладені в поданих претендентом документах, без його участі.

3.3. Переможцем конкурсу визначається підприємство (організація), яке найбільше відповідає Умовам конкурсу та спроможне найбільш якісно забезпечувати функції робочого органу.

3.4. Рішення Комітету про результати Конкурсу приймаються на закритому засіданні у присутності не менше двох третин його складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівної кількості голосів "за" та "проти" голос голови Комітету є вирішальним.

3.5. Рішення Комітету оформляються протоколом, який підписує голова Комітету та секретар.

3.6. Переможець конкурсу оголошується на засіданні Комітету із запрошенням на нього всіх претендентів.

3.7. Якщо в конкурсі взяв участь тільки один претендент, переможцем конкурсу може бути визнаний цей претендент.

3.8. З переможцем конкурсу райдержадміністрація укладає договір про виконання функцій робочого органу по наданню послуг з підготовки матеріалів при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального

користування, що не виходить за межі території Мостиського району з обумовленням обов'язків сторін.

3.9. Термін дії договору встановлюється рішенням Комітету з визначення робочого органу, але не більше як на три роки.

IV. Розгляд спорів

4.1. Спори, що виникають за результатами конкурсу, розв'язуються у встановленому законодавством порядку.

Керівник апарату
райдержадміністрації



Н. С. Сатурчак

Заява

на участь у конкурсі з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій
робочого органу районного конкурсного комітету з підготовки та проведення
конкурсів щодо визначення автомобільних перевізників на приміських автобусних
маршрутах загального користування, які не виходять за межі території району

Відповідно до вимог Закону України «Про автомобільний транспорт» та
оголошення _____

(найменування організатора)

претендую на право організації забезпечення і підготовки матеріалів для проведення
засідань конкурсного комітету.

Про себе надаю таку інформацію:

1. Загальні дані:

Повне найменування підприємства (організації) _____

Скорочене найменування підприємства (організації) _____

Ідентифікаційний код _____

Прізвище, ім'я, по батькові керівника юридичної особи _____

телефон, факс, (мобільний) _____

2. Місцезнаходження:

Юридична адреса _____

адреса місцезнаходження _____

3. Банківські реквізити

На умовах, запропонованих організатором, згоден брати участь у конкурсі.
Зобов'язуюсь виконувати умови конкурсу, вимоги законодавчих та інших

нормативних документів, які регламентують діяльність суб'єктів господарювання в галузі автомобільного транспорту.

Перелік документів, які додаються до заяви:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Заяву подано " _____ " _____ 20 ____ р.

Внесено за № _____ до журналу обліку.

(підпис керівника)

(прізвище, ініціали)

Керівник апарату
райдержадміністрації



Н. С. Сатурчак