



УКРАЇНА

МОСТИСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

4 березня 2014

Мостиська

№ 90

Про проведення щорічного конкурсу «Кращий державний службовець» Мостиської райдержадміністрації

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2007 року № 1152 «Про проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» (зі змінами) та наказу Нацдержслужби від 15 лютого 2012 року № 29 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»:

1. Затвердити Порядок проведення щорічного конкурсу «Кращий державний службовець» Мостиської райдержадміністрації в межах першого туру Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець», що додається.

2. Утворити та затвердити персональний склад Організаційного комітету з проведення щорічного конкурсу «Кращий державний службовець» Мостиської райдержадміністрації згідно з додатком.

3. Відділу інформаційної діяльності та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації (О. Сабат) розмістити на веб-сайті райдержадміністрації Порядок проведення щорічного конкурсу «Кращий державний службовець» Мостиської райдержадміністрації.

4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови райдержадміністрації від 28 лютого 2013 року № 62.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації О. Сухого.

Голова районної
державної адміністрації



Л. С. Збитковський

ПОРЯДОК
проведення щорічного конкурсу
«Кращий державний службовець» Мостиської райдержадміністрації

1. Цей Порядок визначає механізм проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» Мостиської райдержадміністрації (надалі - Конкурс) між державними службовцями апарату райдержадміністрації та управлінь, відділів та інших структурних підрозділів районної державної адміністрації (надалі – райдержадміністрація).

2. Метою проведення Конкурсу є зростання професіоналізму, відкритості, інституційної спроможності державної служби, підвищення її авторитету шляхом узагальнення досвіду роботи кращих державних службовців.

3. Основними завданнями Конкурсу є:

- виявлення та заохочення найбільш професійно підготовлених державних службовців, які успішно та ініціативно виконують службові обов'язки, мають організаторські здібності, що ґрунтуються на сучасних знаннях;
- удосконалення знань і професійного рівня державних службовців;
- створення умов для кар'єрного зростання державних службовців;
- залучення висококваліфікованих фахівців, зокрема молоді, до роботи в центральних та місцевих органах виконавчої влади;
- сприяння підвищенню ефективності роботи з надання адміністративних послуг громадянам;
- вплив на формування суспільної думки щодо престижу державної служби, залучення високопрофесійних управлінців до роботи в органах виконавчої влади;
- виховання у державних службовців почуття шанобливого ставлення до своєї професії, основних принципів державної служби.

4. Конкурс проводиться щорічно з 1 березня до 30 квітня.

5. Конкурс проводиться серед державних службовців апарату райдержадміністрації, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації в номінаціях:

- «Кращий керівник» (можуть брати участь керівники структурних підрозділів);
- «Кращий спеціаліст» (можуть брати участь спеціалісти).

6. Проведення Конкурсу супроводжується інформаційною кампанією за участю засобів масової інформації з метою об'єктивного, відкритого доступу до інформації та його безпосереднього відстеження громадськістю. План проведення інформаційної кампанії затверджується головою Організаційного комітету з проведення конкурсу «Кращий державний службовець» райдержадміністрації (надалі - Організаційний комітет).

7. Для проведення Конкурсу утворюються Організаційний комітет з проведення щорічного конкурсу «Кращий державний службовець» райдержадміністрації.

8. Кожне виконане завдання учасниками усіх турів оцінюється за п'ятибальною шкалою.

9. Результати Конкурсу оформляються протоколом, який підписує голова та члени Організаційного комітету.

Додаток
до розпорядження голови
райдержадміністрації
« 4 » березня 2014 № 90

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД
Організаційного комітету з проведення щорічного конкурсу
«Кращий державний службовець» Мостиської райдержадміністрації

ЗБИТКОВСЬКИЙ Любомир Степанович	- голова Мостиської районної державної адміністрації, голова Організаційного комітету;
СУХИЙ Олександр Орестович	- керівник апарату райдержадміністрації, заступник голови Організаційного комітету;
ШИКІТКА Наталія Степанівна	- головний спеціаліст з питань кадрової роботи і нагород відділу організаційно-кадрової роботи апарату райдержадміністрації, секретар Організаційного комітету

Члени Організаційного комітету:

КАРПУСЬ Анжеліка Василівна	- начальник відділу організаційно-кадрової роботи апарату райдержадміністрації;
САВЧИН Богдан Іванович	- начальник загального відділу апарату райдержадміністрації;
САБАТ Оксана Ярославівна	- начальник відділу інформаційної діяльності та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації.
САТУРЧАК Надія Станіславівна	- начальник юридичного відділу апарату райдержадміністрації

Керівник апарату
райдержадміністрації



О. О. Сухий

10. У Конкурсі можуть брати участь державні службовці, що належать до IV - VII категорії посад і мають стаж державної служби:

у номінації «Кращий керівник» - загальний стаж державної служби не менше п'яти років, з них на керівних посадах не менше двох років;

у номінації «Кращий спеціаліст» - загальний стаж державної служби не менше двох років.

У Конкурсі можуть брати участь державні службовці, які не мають дисциплінарних стягнень.

11. Відбір державних службовців для участі у Конкурсі здійснюється з урахуванням таких критеріїв:

1) у номінації «Кращий керівник»:

рівень професійності, якості лідера;

здатність до креативного мислення, прийняття ефективних рішень у нестандартних ситуаціях, застосування інноваційних підходів у роботі;

комунікабельність, використання сучасних методів управління;

ефективність діяльності керівника та результати роботи колективу підпорядкованого структурного підрозділу;

рівень координації керівником діяльності підпорядкованих структурних підрозділів та співпраці з державними органами;

оцінка роботи керівника споживачами послуг;

роль керівника в морально-психологічному кліматі колективу;

ставлення колективу до особистих та професійних якостей керівника;

2) у номінації «Кращий спеціаліст» - рівень професійності, аналітичні здібності, здатність до самоосвіти, комунікабельність, вміння працювати в команді, ерудованість, якість підготовлених документів, виконавська дисципліна, навички роботи з персональним комп'ютером, наявність внесених пропозицій щодо оптимізації діяльності підрозділу (райдержадміністрації), роль спеціаліста в загальних результатах роботи підрозділу (райдержадміністрації), рівень авторитету в колективі, ставлення колективу до особистих та професійних якостей спеціаліста.

12. Для участі у першому турі Конкурсу державні службовці подають організаційному комітету з проведення першого туру Конкурсу:

заяву про участь;

копію особової справи державного службовця за формою П-2ДС;

подання керівника структурного підрозділу, погоджене з головою профспілкової організації чи ради трудового колективу;

інші матеріали (публікації в пресі, листи громадян, колективів з оцінкою діяльності претендента тощо).

13. Організаційний комітет з проведення Конкурсу на підставі поданих документів приймає рішення щодо участі державних службовців у Конкурсі, яке оформляється протоколом за підписом голови та секретаря організаційного комітету, про що інформує державних службовців або надсилає їм обґрунтовану відмову.

14. За умовами Конкурсу передбачається:

проведення комплексного тестування на знання Конституції України, законодавства про державну службу, специфіки функціональних повноважень державного органу, посадових обов'язків державного службовця;

виконання практичних завдань:

складення ділового документа;

володіння персональним комп'ютером.

15. Після проведення Конкурсу Організаційний комітет шляхом простого голосування визначає переможців та лауреатів.

Переможцями у кожній номінації Конкурсу вважаються учасники, які зайняли перше місце, лауреатами - учасники, які зайняли друге, третє та четверте місця.

16. Переможці Конкурсу у кожній номінації нагороджуються дипломом переможця.

17. Лауреати Конкурсу у кожній номінації нагороджуються:
за друге місце - дипломом лауреата;
за третє та четверте місця – Почесними грамотами голови райдержадміністрації.

18. Переможці та лауреати Конкурсу:
користуються правом цільового направлення та вступу поза конкурсом до Національної академії державного управління при Президентові України, її регіональних інститутів, магістратур вищих навчальних закладів, які проводять підготовку фахівців за спеціальностями освітньої галузі «Державне управління»;
рекомендуються для проходження стажування в центральних органах виконавчої влади та інституціях державного управління за кордоном;
рекомендуються для зарахування до кадрового резерву на вищі посади в державному органі, в якому вони працюють, або на відповідні посади в державних органах вищого рівня.

19. Організаційним комітетом вносяться пропозиції керівникам органів влади, у яких працюють переможці та лауреати, щодо дострокового присвоєння їм чергових рангів державного службовця відповідно до законодавства.

20. Фінансове забезпечення Конкурсу здійснюється за рахунок коштів виділених на утримання відповідних органів влади.

21. Результати Конкурсу висвітлюються в засобах масової інформації та розміщуються на веб-сайті райдержадміністрації.

22. Переможці Конкурсу за поданням організаційного комітету з проведення Конкурсу беруть участь у другому турі.

Копії всіх документів переможців першого туру надсилаються до організаційних комітетів з проведення другого туру Конкурсу - до Управління державної служби Голодержслужби України у Львівській області.

23. Переможці другого туру Конкурсу за поданням організаційних комітетів з проведення другого туру Конкурсу беруть участь у третьому турі.

Копії всіх документів переможців другого туру надсилаються до Організаційного комітету.

24. Учасники третього туру за місяць до початку Конкурсу подають Організаційному комітетові творчу роботу згідно із запропонованою тематикою для проведення її попередньої експертної оцінки.

25. Після проведення третього туру Організаційний комітет шляхом простого голосування визначає переможців та лауреатів.

Переможцями у кожній номінації Конкурсу вважаються учасники, які зайняли перше місце, лауреатами - учасники, які зайняли друге, третє та четверте місця.