



МОСТИСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

16 серпня 2016 р.

Мостиська

№ 608

Про створення робочої групи для проведення допорогових закупівель товарів та послуг Мостиською райдержадміністрацією через електронну систему публічних закупівель «Prozorro»

Відповідно до статей 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», абз. 4 ч. 1 ст. 2 Закону України від 25 грудня 2015 № 922-VIII «Про публічні закупівлі» (далі - Закон), наказу ДП «Зовнішторгвидав України» від 13.04.2016 № 35 «Про затвердження Порядку здійснення допорогових закупівель», на виконання доручення голови обласної державної адміністрації від 1 червня 2016 № 53/0/6-10 та з метою створення конкурентного середовища, підвищення рівня прозорості, відкритості та попередження корупції у сфері публічних закупівель:

1. Створити робочу групу для проведення допорогових закупівель у складі згідно з додатком.
2. Робочій групі:
  - 2.1. Аналізувати пропозиції на предмет відповідності кваліфікаційним вимогам, що зазначатимуться в оголошеннях про проведення допорогових закупівель.
  - 2.2. Результати розгляду пропозицій (відхилення пропозицій/визнання переможця) вирішувати шляхом голосування робочої групи та складенням протоколу.
3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови райдержадміністрації Голуб Н. І.

Голова районної  
державної адміністрації



С. О. Буняк

Додаток  
до розпорядження голови  
райдержадміністрації  
« 16 » серпня 2016 р. № 608

Склад

робочої групи з проведення допорогових закупівель товарів та послуг Мостиською райдержадміністрацією через електронну систему публічних закупівель «Prozorro»

- Перший заступник голови райдержадміністрації - голова робочої групи
- головний спеціаліст відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації - секретар робочої групи

Члени робочої групи :

- заступник керівника апарату, начальник загального відділу апарату райдержадміністрації
- головний спеціаліст юридичного відділу апарату райдержадміністрації
- начальник відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації
- головний спеціаліст відділу економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
- представник структурного підрозділу райдержадміністрації (при потребі)

Перший заступник голови  
райдержадміністрації

Н. І. Голуб