



УКРАЇНА

МОСТИСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

31 грудня 2013

Мостиська

№ 500

Про затвердження графіку роботи представників суб'єктів надання адміністративних послуг в Центрі надання адміністративних послуг

Відповідно до статті 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про адміністративні послуги», на виконання розпорядження голови районної державної адміністрації від 04.12.2013 № 439 «Про затвердження Регламенту Центру надання адміністративних послуг при Мостиській районній державній адміністрації»:

1. Затвердити графік роботи представників суб'єктів надання адміністративних послуг в Центрі надання адміністративних послуг при Мостиській районній державній адміністрації (додається).

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови райдержадміністрації О. Гачака.

Голова районної
державної адміністрації



Л. С. Збитковський

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
райдержадміністрації
«31» грудня 2013 № 500

Графік
роботи представників суб'єктів надання адміністративних послуг в Центрі надання
адміністративних послуг при Мостиській районній державній адміністрації

№ з/п	Суб'єкти надання адміністративних послуг	Дні прийому представників суб'єктів надання адміністративних послуг в ЦНАПі	Години роботи представників суб'єктів надання адміністративних послуг в ЦНАПі
1.	Управління соціального захисту населення Мостиської районної державної адміністрації	Понеділок	9.00-16.00
2.	Відділ містобудування та архітектури Мостиської районної державної адміністрації	Вівторок	13.00-18.00
3.	Мостиський РВ ГУ ДМС України у Львівській області	Середа	9.00-16.00
4.	Реєстраційна служба Мостиського РУЮ Львівської області	Четвер	13.00-20.00
5.	Управління Пенсійного фонду України в Мостиському районі Львівської області	П'ятниця	9.00-16.00
6.	Відділ Держземагентства у Мостиському районі	Субота	9.00-15.00

Керівник апарату
райдержадміністрації



О. О. Сухий