



МОСТИСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

21 жовтня 2015 р.

Мостиська

№ 403

Про утворення робочої групи для проведення інвентаризації та списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, малоцінних та швидкозношуваних предметів

Відповідно до статей 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 8 листопада 2007 року № 1314 «Про затвердження Порядку списання об'єктів державної власності», наказу Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 «Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань», затвердженого Міністерством юстиції України від 30.10.2014 № 1365/26142 :

1. Створити робочу групу для проведення інвентаризації та списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, малоцінних та швидкозношуваних предметів згідно з додатком.

2. Робочій групі :

2.1. Щороку з 15 жовтня до 30 листопада проводити інвентаризацію основних засобів та інших необоротних матеріальних активів, про що складати інвентаризаційний опис.

2.2. За необхідності проводити списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, малоцінних та швидкозношувальних предметів, про що складати акт.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації.

Голова районної  
державної адміністрації

М. М. Мартин

Склад робочої групи  
для проведення інвентаризації та списання основних засобів, інших  
необоротних матеріальних активів, малоцінних та швидкозношуваних предметів

Керівник апарату райдержадміністрації - голова робочої групи

Заступник керівника апарату, начальник загального відділу апарату райдержадміністрації - заступник голови робочої групи

Начальник відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації - секретар робочої групи

Члени робочої групи:

Начальник юридичного відділу апарату райдержадміністрації

Начальник відділу організаційно-кадрової роботи апарату райдержадміністрації

Головний спеціаліст відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації

Матеріально-відповідальні особи

Перший заступник голови  
райдержадміністрації



Н. І. Голуб