



УКРАЇНА

МОСТИСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30 квітня 2014

Мостиська

№ І65

Про підготовку до опалювального сезону 2014/15 року

Відповідно до ст. ст. 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» та Закону України «Про житлово-комунальні послуги», на виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 22.04.2014 № 128/0/5-14 «Про підготовку до опалювального сезону 2014/15 року», з метою забезпечення координації ефективного виконання заходів з підготовки об'єктів господарського комплексу району до роботи в осінньо-зимовий період, своєчасного початку опалювального сезону 2014/15 року та сталого функціонування підприємств житлово-комунального господарства та соціальної сфери району:

1. Затвердити заходи щодо забезпечення своєчасної підготовки житлово-комунального господарства та соціальної сфери Мостиського району до опалювального сезону 2014/15 року (надалі – заходи), згідно з додатком 1.

2. Міським головам м. Мостиська та м. Судова Вишня С. Сторожуку, О. Мартинцю, відділу освіти райдержадміністрації (В. Чернега), Мостиській КЦРЛ (Б. Пелиньо), відділу культури та туризму райдержадміністрації (Г. Букса) забезпечити виконання та своєчасне інформування сектору інфраструктури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації про стан виконання затверджених заходів у повному обсязі у встановлені терміни.

3. Створити районну робочу групу з координації та вирішення проблемних питань з підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період та входження в опалювальний сезон 2014/15 року і затвердити її склад згідно з додатком 2.

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Перший заступник Голови райдержадміністрації



О. І. Гачак

Організаційні заходи
щодо забезпечення своєчасної підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів бюджетної сфери
Мостиського району до опалювального сезону 2014/15 року

| Заходи з вирішення поставлених завдань | Терміни виконання | Відповідальні за виконання |
|---|-------------------|--|
| 1. Вжити заходів для погашення у повному обсязі всіма категоріями споживачів заборгованості з оплати використаних у поточному році природного газу, електричної і теплової енергії, води та наданих послуг з водовідведення, а також забезпечити щомісячну оплату поточного споживання енергоносіїв та житлово-комунальних послуг згідно із договорами. | До 01.10.2014 | Міські та сільські голови, керівники житлово-комунальних підприємств, керівники організацій та установ бюджетної сфери |
| 2. Проводити моніторинг розрахунків підприємств та установ всіх форм власності за використані енергоресурси. та за підсумками заслуховувати на відповідних нарадах та Колегіях тих керівників, які не забезпечують розрахунки в повному обсязі. | Щомісячно | Сектор інфраструктури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації, керівники організацій та установ бюджетної сфери |
| 3. Сприяти укладенню договорів теплопостачальних та газопостачальних підприємств з бюджетними установами та організаціями на споживання природного газу в межах коштів, передбачених в кошторисах для їх оплати. | До 01.09.2014 | Міські та сільські голови, керівники організацій та установ бюджетної сфери |
| 4. Проводити роз'яснювальну роботу серед населення та інших категорій споживачів щодо забезпечення стовідсоткової оплати спожитих енергоносіїв та житлово-комунальних послуг, використовуючи для цього засоби масової інформації, індивідуальні зустрічі, судочинні органи та інше. | Постійно | Міські та сільські голови, керівники підприємств житлово-комунального господарства |
| 5. Забезпечити виконання спільного наказу Міністерства палива та енергетики України та Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 10 грудня 2008 року № 620/378 "Про затвердження Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду" в повному обсязі та у встановлені терміни. | До 01.10.2014 | Міські голови м. Мостиська та м. Судова Вишня, сільський голова с. Мостиська Другі, балансоутримувачі житлового фонду, ТзОВ «Львівські теплові мережі», керівники організацій та установ бюджетної сфери |

Продовження додатка

| | | |
|---|---------------------------------|--|
| 6. Провести перевірку димових і вентиляційних каналів(надалі - ДВК) у житлових будинках усіх форм власності та привести їх у відповідність до вимог чинних нормативних документів. | До 15.09.2014 | Міські та сільські голови, балансоутримувачі житлових будинків |
| 7. Здійснювати контроль за поданням філії Самбірське УЕГГ ПАТ «Львівгаз» актів про перевірку та очищення ДВК. | До 15.10.2014 | Балансоутримувачі житлового фонду, керівники організацій та установ бюджетної сфери |
| 8. При затвердженні місцевих бюджетів передбачити видатки: - на виконання заходів з підготовки об'єктів житлово-комунального господарства до роботи в зимових умовах; - на виконання заходів з підготовки об'єктів соціальної сфери до роботи в зимових умовах. | Впродовж червня-липня 2014 року | Фінансове управління, міські голови м. Мостиська та м. Судова Вишня, сільський голова с. Мостиська Другі. |
| 9. Забезпечити розробку оптимізованої схеми водопостачання та водовідведення м. Мостиська. | 01.08.2014 | Міський голова м.Мостиська, директор МКП «Водоканал» |
| 10. Забезпечити відповідно до чинних законодавчих актів встановлення договірних стосунків між власниками майна, виробниками, надавачами та споживачами житлово-комунальних послуг. | 01.09. 2014 | Міські голови м. Мостиська та м. Судова Вишня, сільський голова с. Мостиська Другі, керівники житлово-комунальних підприємств |
| 11. Розробити та погодити з головним спеціалістом з питань цивільного захисту райдержадміністрації оперативні плани спільних дій, спрямованих на локалізацію аварій систем тепло,- електро,- і газопостачання усіх форм власності. | 01.10.2014 | Керівники житлово-комунальних підприємств, ТзОВ «Львівські теплові мережі», керівники організацій та установ бюджетної сфери |
| 12. Укласти зі сторонніми організаціями договори щодо залучення додаткової техніки для розчистки доріг під час значних снігопадів. | 01.10.2014 | Міські та сільські голови |
| 13. Вжити вичерпних заходів щодо дотримання на підприємствах житлово-комунального господарства та інших форм власності, а також на об'єктах соціальної сфери правил техніки безпеки та пожежної безпеки згідно з чинним законодавством. | 01.10.2014 | Керівники підприємств житлово-комунального господарства, керівники організацій та установ бюджетної сфери |
| 14. При підготовці підприємств до роботи в зимовий період особливу увагу звернути на комплектацію котлів автоматикою газової безпеки, підготовку ємностей запасу води, розробку схем та проведення відповідних робіт щодо можливого переведення котелень на резервне енергоспоживання, повірку газових лічильників, оформлення документацій для отримання дозволу на пуск газу та інше. | 01.10.2014 | Керівники підприємств житлово-комунального господарства, ТзОВ «Львівські теплові мережі», керівники організацій та установ бюджетної сфери |

Заступник керівника апарату,
начальник відділу фінансово-
господарського забезпечення



Ю. К. Пачковська

СКЛАД РОБОЧОЇ ГРУПИ

з координації та вирішення проблемних питань з підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період та входження в опалювальний сезон 2014/15 року

- Гачак Осип Іванович - перший заступник голови райдержадміністрації, голова районної робочої групи
- Шуп'яна Ольга Ігорівна - завідувач сектору інфраструктури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації, заступник голови районної робочої групи
- Придиба Володимир Юрійович - головний спеціаліст з питань житлово-комунального господарства сектору інфраструктури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації, секретар районної робочої групи

Члени районної робочої групи :

- Бабій Іван Іванович - головний спеціаліст з питань цивільного захисту райдержадміністрації
- Чернега Валентина Григорівна - начальник відділу освіти райдержадміністрації
- Пелиньо Богдан Іванович - головний лікар Мостиської КЦРЛ (за згодою)
- Клочков Віктор Володимирович - начальник відділу економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
- Букса Ганна Михайлівна - начальник відділу культури та туризму райдержадміністрації

Міські та сільські голови, керівники підприємств паливно-енергетичного комплексу (у разі необхідності, за згодою)

Заступник керівника апарату,
начальник відділу фінансово-господарського забезпечення



Ю. К. Пачковська